

琉球大学博物館（風樹館）施設利用申請書

	申請日	年 月 日
申請者記入欄		
所属機関名		
責任者氏名		印
連絡先住所		
電話・FAX		
E-mail		
同伴者人数	合計人数: 人	
利用期間	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()	
利用時間	時 分 ~ 時 分	
利用目的		
利用施設		
備 考		

利用資料が多数の場合は別添リストを添付すること

※ 条件

1. 上記利用目的に記載した以外の利用はできない。
2. 施設及び備品に損傷等を与えた場合は、その損害について賠償すること。